

COMUNE VELO D'ASTICO

PROVINCIA VICENZA

OGGETTO: Delegazione trattante a livello di ente: Costituzione e suddivisione fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2019.

Presso la sede municipale, alle ore 09.30 il giorno 03.12.2019 si sono incontrati i componenti della delegazione trattante convocati con nota prot.9380 in data 26.11.2019:

Parte pubblica:

- Vice -Sindaco – Sig.Campanaro Nicola
- Segretario Comunale dott.sa Vizzi Carmela;

Parte Sindacale:

- Sig.ra Stella Nicoletta - rappresentante RSU
- Sig. Girardi Daniele – Rappresentante Sindacale UIL FPL

per la costituzione e suddivisione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2019

Premesso che:

- Tale ipotesi di accordo costituisce oggetto di trattazione in data odierna;
- L'accordo definitivo deve essere sottoposto alla Giunta Comunale per la formale approvazione previa verifica sulla compatibilità dei costi (art.5 c.3° CCNL 01.09.1999);

COMUNE VELO D'ASTICO

PROVINCIA VICENZA

Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue:

COSTITUZIONE E SUDDIVISIONE FONDO ESERCIZIO 2019

Le parti danno atto che il fondo per l'anno 2019 disponibile ammonta a € 45.587,29 così quantificato

RISORSE DECENTRATE –
ART.67 CCNL 2016 – 2018

RISORSE STABILI - art.67 commi 1 e 2

Composizione

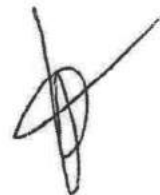
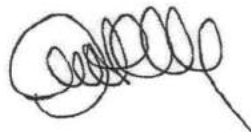
Fondo risorse stabili anno 2017 certificato dall'organo di revisione	38.052,73
Incremento art.32, C.7 ccnl 2004 0,2% MS 2001	545,77
IMPORTO UNICO CONSOLIDATO RISORSE STABILI ART.67 COMMA 1 CCNL 2016-2018	38.598,50
Differenza tra gli incrementi a regime delle P.E. e gli stessi incrementi riconosciuti alle posizioni iniziali	598,79
Importo su base annua € 83,20 personale in servizio al 31.12.2015 a decorrere dal 31.12.2018 a valere dall'anno 2019	915,20
TOTALE RISORSE STABILI	40.112,49
<i>Totale risorse stabili extra tetto</i>	<i>1.513,99</i>
TOTALE RISORSE STABILI NEL TETTO	38.598,50

RISORSE VARIABILI – art.67 comma 3

Composizione

Fonti normative

AUMENTO 1,2% M.S.97	2.774,80
Risorse per il conseguimento di obiettivi dell'ente	2.700,00
TOTALE RISORSE VARIABILI	5.474,80



COMUNE VELO D'ASTICO

PROVINCIA VICENZA

UTILIZZO DEI FONDI:

TOTALE COSTITUZIONE FONDO.....45.587,29

a detrarre: DESTINAZIONI STORICHE E VINCOLATE20.939,97

INCREMENTI RETRIBUTIVI COLLEGATI ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA GIA' ACQUISITA E ACCORDATA IN SEDE DI SUDDIVISIONE DEI FONDI DEGLI ANNI PRECEDENTI (PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2000 e 2004-2005-2006-2007-2009-2010-2016-2018)

Dipendente	categ. finale		TOTALE	
	D3	€	1844,09	
	C6	€	2165,58	
	C3	€	1.103,31	
	C4	€	1689,14	
	C3	€	1103,34	
	C2	€	502,35	
	B8	€	2197,67	
	B8	€	2211,53	
	B6	€	687,31	
	B4	€	288,91	
TOTALE				€ 13.793,23

Differenza tra gli incrementi a regime delle P.E.
e gli stessi incrementi riconosciuti alle posizioni iniziali € 598,79

LED PAGATI € 1.478,55

INDENNITA' DI COMPARTO € 5.069,40
Riduzioni per malattia
Economia di bilancio

In aggiunta: risorse residue di cui all'art.67 commi 1 e 2 non integralmente utilizzate in anni precedenti.....101,77

RISORSE DISPONIBILI PER ULTERIORI UTILIZZI NELL'ANNO IN CORSO.....24.749,09

Premi correlati alla performance individuale).....5.559,92
(art.68 comma 2, lett.B. CCNL 21/05/2018)

- Straordinario..... 2.559,92

- Progetto ghiaccio e sgombero neve stagione invernale 2019/2020..... 1.400,00
Per la prossima stagione invernale 2019/2020 la squadra operai è chiamata ad intervenire sulla rete stradale comunale per garantire una sicura percorribilità. Tale incombenza risulterà particolarmente

COMUNE VELO D'ASTICO

PROVINCIA VICENZA

gravosa in quanto la Ditta appaltatrice del servizio di sgombero neve dalle strade non effettuerà, come di consueto, il servizio su tutta la rete stradale e ciò anche al fine di contenere il più possibile la spesa.

Per gli interventi di manutenzione, sgombero neve e spargimento sale e ghiaino sulla rete stradale che verranno effettuati da parte degli operai dipendenti gli stessi hanno assicurato la loro disponibilità anche fuori dal normale orario di lavoro sia durante le festività che in orario notturno.

Le ore di lavoro straordinario effettuate per tale servizio saranno retribuite attingendo dalla quota di € 1.100,00 destinato al compenso per lavoro straordinario necessario per affrontare eventi eccezionali ai sensi dell'art. 39 del contratto stipulato il 14.09.2000, successivo al CCNL del 1 aprile 1999;

Detto fondo, pur essendo stato oggetto di contrattazione decentrata, è sempre stato utilizzato per specifici eventi straordinari e le economie non sono mai confluite nel fondo per il trattamento accessorio del personale;

Tale quota, qualora non interamente utilizzata nell'anno 2019, potrà essere impiegata per la retribuzione delle prestazioni di lavoro straordinario inerenti al servizio di sgombero neve e sabbatura strade effettuate nei primi mesi dell'anno 2020 fino alla chiusura della stagione invernale 2019/2020. Nel caso in cui non sia interamente utilizzata il residuo costituirà economia di bilancio.

Si ritiene quindi di separare detta risorsa dalla quantificazione del fondo per il trattamento accessorio del personale adottando un apposito provvedimento per la sua gestione in considerazione della sua particolare specificità e del fatto che comunque non rientra nell'elenco delle voci di cui all'art. 67;

Personale coinvolto nel progetto: squadra operai -

I

Liquidazione: per quanto concerne la quota di € 1.100, a consuntivo previa quantificazione da parte del responsabile del servizio tecnico, delle ore di straordinario effettivamente prestate dai singoli dipendenti componenti della squadra operai, per il servizio di cui sopra.

La quota per indennità prevista in complessivi € 1.400 verrà ripartita tra il personale suddetto, per la piena disponibilità concessa all'Ente a seguito di relazione del responsabile del servizio.

- **Progetto "Socio - culturale 2019"** 1.300,00

Il progetto socio culturale 2019 prevede attività di promozione alla lettura rivolte ai ragazzi delle Scuole Primarie, Secondarie di Primo grado e ai bambini delle Scuole materne, continuo adeguamento dei documenti posseduti dalla Biblioteca per uniformarli ai criteri previsti dal nuovo software di gestione e assistenza nell'organizzazione delle attività culturali del Comune.

Al suddetto progetto viene destinato da parte dell'Amministrazione il personale che attualmente segue l'organizzazione delle attività culturali, incaricato di procedere alla seguente attività:

- Partecipazione attiva agli incontri di organizzazione tra bibliotecari per lo sviluppo di attività varie inerenti il progetto di promozione alla lettura;
- Contatti con le Insegnanti dell'Istituto Comprensivo coinvolte nel progetto;
- Partecipazione alle attività organizzate presso le Scuole;
- Organizzazione di concorsi letterari e di promozione alla lettura in collaborazione con le altre Biblioteche associate dell'Unione Montana;
- Continuazione del progetto di Servizio Civile anno 2019;
- Partecipazione a corsi ed incontri di aggiornamento relativi al nuovo software di gestione della Biblioteca e predisposizione documenti posseduti dalla Biblioteca secondo il nuovo sistema.



COMUNE VELO D'ASTICO

PROVINCIA VICENZA

Inoltre, all'interno del progetto socio-culturale 2019 la dipendente seguirà le attività culturali organizzate dall'Assessorato alla cultura che richiedono una disponibilità anche oltre l'orario di lavoro e che per il 2019 sono indicativamente:

- Incontri culturali rivolti ad adulti e ragazzi.
- Serate informative e manifestazioni organizzate dall'Assessorato alla cultura.
- Concerti e rassegne di musica classica nelle Ville del territorio.
- Adesione al Teatro in Casa
- Progetto "Guadagnare Salute".

Personale coinvolto:

Liquidazione: a seguito di relazione a consuntivo del responsabile del servizio

- **Progetto servizio tributi..... 300,00**

La dipendente ha dovuto raddoppiare il suo impegno di lavoro relativamente ai nuovi tributi IUC/IMU/TARI e TASI che da quest'anno sono gestiti interamente dall'ufficio che provvede alla bollettazione delle imposte nei confronti dei contribuenti. Inoltre è necessario assicurare la presenza del personale ai corsi di formazione per l'uso dei programmi adeguati alla nuova normativa tributaria.

Personale coinvolto :

Liquidazione: a seguito di relazione a consuntivo del responsabile del servizio

INDENNITA' CONDIZIONI DI LAVORO..... 1.344,00 (art.68 comma 2 lett.C CCNL 21/05/2018)

ART.70-bis CCNL 21.05.2018-Comma.1 lett.b – attività esposte a rischi

l'indennità viene corrisposta per i giorni di effettivo servizio nell'importo giornaliero di € 1.20.

€	
€	
TOTALE	720,00

ART.70-bis CCNL 21.05.2018 -Comma 1 lett. C maneggio valori

indennità giornaliera € 1 x 26 gg al mese- l'indennità viene corrisposta in base ai giorni di effettivo servizio

(econo	€ 312
8 (riscossione diritti ufficio anagrafe)	€ 312

INDENNITA' DI REPERIBILITA' IN CORSO DI PAG.....2.582,28 (art.68 comma 2 lett.C CCNL 21/05/2018)
--

La reperibilità viene prestata limitatamente al sabato e alla domenica.

€	
€	

COMUNE VELO D'ASTICO

PROVINCIA VICENZA

COMPENSI PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' art.70 quinquies CCNL 21/05/2018
(art.68 comma 2 lett.E CCNL 21/05/2018)..... **12.400,00**

Compenso per indennità di responsabile del procedimento fino ad un massimo di € 3.000,00 (70 quinquies CCNL 21.5.2018) per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportino specifiche responsabilità attribuite al personale che non risulti incaricato di posizione organizzativa. Il criterio per l'individuazione del valore è legato al grado di responsabilità e all'organizzazione dell'ufficio e viene definito nell'anno 2019 come segue:

_____	€ 2700
_____	€ 2500
_____	€ 3.000
_____	€ 2400
_____	€ 1800

Economia di bilancio per riduzioni per malattia € (da definire a fine anno)

PREMI COLLEGATI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA €.....2.862,89

L'importo di € 2.862,89 (unitamente a eventuali economie di spesa relativi ai punti di cui sopra) verrà ripartito come quota di produttività collettiva da corrispondere al personale che abbia prestato servizio per un periodo minimo di 6 mesi con i criteri di cui all'art. 20 del CCDI relativo al quadriennio normativo 2002-2005, giustificata dal riconoscimento del contributo contestuale e collettivo del personale all'attuazione degli obiettivi.

Si dà atto che tale quota sarà quantificata per dipendente, previa acquisizione della determinazione del Segretario Comunale, che provvederà a raccogliere le schede di valutazione formulate dai rispettivi capi area per gli altri dipendenti e ad autorizzare la liquidazione della produttività collettiva sulla base del punteggio conseguito dal dipendente, fatto salvo il raggiungimento del punteggio minimo.

Vice - Sindaco - Campanaro Nicola

Segretario Comunale - Dott.ssa Vizzi Carmela

Rappresentante RSU - Stella Nicoletta

Rappresentante Sindacale Girardi Daniele - UIL FPL