



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre

UFFICIO DEMOGRAFICO

Segreteria@comune.velodastico.vi.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA FINO AL 30.11.2019.

SERVIZIO DI ASILO NIDO

La convenzione in essere con il Comune di Arsiero per l'utilizzo dell'asilo nido da parte dei bambini residenti in questo Comune scadeva il 31.08.2019 (cfr. delibera di C.C. n.31/2017). E' stata quindi approvata una nuova convenzione (delibera di C.C. n.40/2019) fino al 31.08.2021 e nel corso del 2019 sono stati stanziati € 9.200,00 da riversare al Comune di Arsiero, quale Comune convenzionato, per coprire parte della quota. Nel corso dell'anno hanno frequentato l'asilo nido di Arsiero n. 7 bambini.

SCUOLE MATERNE PRIVATE: SAN GIUSEPPE A SEGHE DI VELO D'ASTICO E ISTITUTO S.M. ANNUNCIATA MONTANINA

Nel corso del 2019 alle scuole materne è stato erogato, il contributo ordinario, per un ammontare di €. 26.327,63 (G.C. n. 25/2019), il tutto è stato commisurato alle condizioni previste dalla convenzione, stipulata ed approvata con delibera di C.C. n. 18/85, rapportato al numero degli alunni, alle spese per i servizi di rete, alle spese di trasporto, per materiale didattico, per aggiornamento degli insegnanti.

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO

Agli alunni delle scuole elementari sono stati forniti i libri di testo (det. n. 134 del 13.06.2019) con un impegno di spesa complessivo di €.5.000,00 ed è stato inoltre assicurato il trasporto scolastico degli alunni con il pulmino comunale e con autobus. Il servizio di autobus, fornito alla scuola primaria e alla Scuola Secondaria di Primo Grado di Arsiero, è affidato alla ditta Leonardi Viaggi srl per gli anni scolastici 2016/2017 e 2017/2018 (cfr. det. n. 203 del 17.10.2016), prorogato per gli anni 2018/2019 e 2019/2020 (cfr. det. n. 143 del 24.07.2018), a seguito di gara pubblica espletata dalla SUA della Provincia di Vicenza.

Il servizio mensa per la Scuola Primaria è stato affidato al Comune di Arsiero, mediante convenzione approvata con delibera di Consiglio Comunale n.29 del 19.07.2017, della durata di due anni scolastici (2017/2018 e 2018/2019), riapprovata con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 29.07.2019 per gli anni 2019/2020 e 2020/2021.

Per quanto riguarda il servizio di scodellamento dei pasti da parte del personale A.T.A. agli alunni delle scuole elementari, è stata rinnovata la convenzione con l'Istituto Comprensivo di Arsiero, che prevede una spesa complessiva di €. 955,44 a carico del Comune (delibera di G.C. n. 97/2019).

Il Servizio di vigilanza scolastica, all'entrata e all'uscita degli alunni delle scuole elementari, è stato effettuato con 2 nonni vigili, individuati grazie ad un programma triennale di reinserimento persone anziane, approvato con delibera di Consiglio n. 56/2017 con una spesa a carico del Comune di €. 4.150,29 (GC. n. 143 /2018).

TRASPORTO SCUOLE SUPERIORI



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre

UFFICIO DEMOGRAFICO

Segreteria@comune.velodastico.vi.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

E' stato rinnovato, per l'anno 2019, il servizio di trasporto degli alunni delle scuole superiori residenti nella frazione Lago, con la società S.V.T. di Vicenza, per la linea aggiuntiva Arsiero – Frazione Lago – Velo capoluogo, con una spesa a carico del Comune di €. 14,70 + 10% di IVA per ogni viaggio (cfr. determina n. 193/2019).

ASSOCIAZIONISMO

Si è provveduto a parziale riparto dei contributi alle Associazioni a sostegno dell'attività svolta dalle stesse, nei termini del Regolamento per la erogazione dei benefici economici, approvato con deliberazione di C.C. n. 149 del 1990 e successive modifiche, mediante apposite deliberazioni di Giunta.

E' proseguita l'adesione con l'Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica OGD "Pedemontana e Colli" iniziata con Delibera di Giunta n.29 del 2016, in modo che il territorio possa essere coinvolto dalle attività svolte da tale Organismo. La quota associativa annuale viene erogata annualmente con determina e per il 2019 equivale a € 584,16 (det. 29/2019)

Prosegue la convenzione con l'Associazione Pensionati Velesi, rinnovata per anni dieci mediante delibera di Giunta Comunale 122 del 23.10.2013, per la disciplina dell'utilizzo, la custodia, la gestione e la manutenzione dei locali del piano seminterrato delle scuole elementari (incluso il locale adibito a ripostiglio e autorimessa), con il preciso scopo di destinare la struttura a sede della stessa e a centro diurno per anziani, nonché della gestione dell'area attrezzata antistante la sede dell'associazione, del "cippo dedicato al volontariato" e dell'area adiacente al capitello.

PALESTRA COMUNALE – CAMPO DA CALCIO

La palestra comunale è stata utilizzata dagli alunni delle scuole elementari, dai gruppi sportivi Velo Calcio A5, Golden Skate per i corsi di pattinaggio, Quattro Stagioni ASD e da gruppi sportivi privati per corsi di ginnastica e attività di calcio amatoriale.

La gestione del campo da calcio è stata assunta dal Gruppo Amatori Calcio Velo fino al 30.04.2020 (D.G. 69 del 2018).

CONCESSIONE D'USO DI LOCALI COMUNALI

I locali delle ex scuole di Lago sono stati concessi in uso all'Associazione Giovani Lago per i propri incontri (prot. 7254 del 20.10.2017) e per attività sportive quali Yoga, Pilates e Fitness.

La Sala Associazioni, la Sala riunioni posta nel fabbricato ATER di Meda e la Biblioteca sono concesse, in uso gratuito, alle Associazioni del paese per incontri serali e per lo svolgimento delle loro attività.

La stanza adiacente l'ambulatorio medico è stata concessa per l'apertura dello sportello Sicurezza attivo fino alle consultazioni elettorali di maggio 2019.

POLIZZE ASSICURATIVE

Il servizio è svolto dalla società Anthea S.p.a. di Vicenza, a seguito dell'affidamento del contratto di brokeraggio assicurativo fino al 15.10.2021 (det. n. 192 del 15.10.2018).



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre

UFFICIO DEMOGRAFICO

Segreteria@comune.velodastico.vi.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

COMMISSIONE INTERCOMUNALE DELLE PARI OPPORTUNITA'

La Commissione Intercomunale delle Pari Opportunità, la cui convenzione ha la durata di un anno solare, fino al 31.12.2019, vede la partecipazione dei Comuni di Velo d'Astico, Cogollo del Cengio e Piovene Rocchette.

Per quest'anno l'Ente capofila risulta il Comune di Cogollo del Cengio (D.C. n. 49 del 27.12.2018), il quale ha organizzato, in collaborazione con i Comuni aderenti, molteplici attività riguardanti le Pari Opportunità.

ATTIVITA' CULTURALI

Con delibera di Consiglio n. 4 del 29.02.12, è stata approvata la convenzione tra la Comunità Montana e i Comuni membri per la gestione associata dei servizi culturali da parte della Comunità Montana Alto Astico e Posina, fino al 28.02.2017, rinnovata poi fino al 28.02.2022 con delibera di Consiglio n.15 del 16.03.2017. Come risulta da detta convenzione, le attività culturali di interesse locale sono a carico dei singoli Comuni; e le funzioni amministrative inerenti sono state svolte dagli Uffici comunali.

Nel corso del 2019, sono state organizzate, in collaborazione con associazioni del paese, serate culturali aventi ad oggetto concerti di musica classica, teatro, rassegne musicali, nonché attività sportive quali marcie, gruppi cammino ed escursioni. Ad inizio anno si è svolta la cerimonia di consegna della 2^a Borsa di Studio intitolata a Jacopo De Moro, giovane compaesano prematuramente scomparso. E' inoltre stata organizzata una manifestazione, svoltosi nelle Piazze principali del paese, con musica e sfilata di moda. Si è inoltre collaborato con Associazioni di zona nell'organizzazione di feste e sagre.

AMBULATORIO MEDICO DI BASE

A seguito di pensionamento del medico di base, avvenuta a febbraio 2018, l'ambulatorio è stato concesso in uso al sostituto dott.ssa Tomba Alessia, fino a gennaio 2019 (D.G. n.3 del 16.01.2019), a fronte di un corrispettivo mensile di € 312,88 più un corrispettivo di € 41,67 per i consumi di acqua luce e gas. Successivamente, con D.G. 18 del 21.02.2019, è stato esonerato dal pagamento il sostituto temporaneo, fino all'arrivo del medico titolare, dott.ssa Parrino Claudia, con la quale è stata stipulata nuova convenzione dal 01.06.2019 fino al 31.12.2019 (D.G. n.53 del 09.05.2019), a fronte di un corrispettivo mensile di € 250,00 comprensivo delle spese di acqua luce e gas.

Velo d'Astico, 30.11.2019

SERVIZIO FINANZIARIO

Il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2019-2021, ed i suoi allegati, è stato approvato in data 27.12.2018 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45. Le variazioni al documento contabile, in corso d'anno, sono state cinque, di cui due assunte d'urgenza dalla Giunta Comunale (e poi regolarmente ratificate dal consiglio) e tre dal Consiglio Comunale.

L'assestamento generale al bilancio è stato effettuato in data 29.07.2019 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34.

Gli equilibri di bilancio sono stati accertati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29.07.2019.

Sul fondo di riserva sono stati eseguiti 4 prelevamenti regolarmente comunicati al Consiglio Comunale ai sensi del Regolamento di contabilità.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 24.01.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2019-2021, modificato con successive nove deliberazioni.

Con decreto del Sindaco Prot. n. 4251 del 3.06.2019 è stata assegnata al Vice Sindaco Campanaro Nicola la Responsabilità dell' Area Finanziaria e le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 dal 01.06.2019 al 31.12.2019; fino alla scadenza del precedente mandato elettorale, le funzioni di responsabile dell'area finanziaria sono state svolte dal precedente Vice Sindaco Dott.ssa Chiara Lorenzato, allo scopo incaricata con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 17.12.2014.

In data 30 aprile 2019 è stato approvato il Conto del Bilancio 2018 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16, unitamente al conto economico ed al conto del patrimonio. Si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario mediante inserimento dei nuovi beni, delle opere in costruzione e del passaggio dalle immobilizzazioni in corso al proprio cespite di riferimento per i lavori conclusi.

Con deliberazione n. 29 del 5.10.2018 è stata applicata la facoltà prevista dalla modifica al comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL apportata dal comma 831 art. 1 della Legge n.145 del 30 Dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019) che prevede la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di non procedere alla predisposizione del bilancio consolidato quale documento contabile che rappresenta la situazione finanziaria e patrimoniale ed il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate.

Detta facoltà è stata esercitata in quanto concessa dalla normativa in vigore ed in considerazione delle quote minime di partecipazione alle società tali da non presentare una valenza informativa significativa in riferimento all'Ente ed inoltre ai fini di esonerare l'Ufficio Ragioneria da tale incombenza, in considerazione del fatto che il nuovo ordinamento contabile ex D.Lgs. n. 118/2011 ha ampliato notevolmente gli adempimenti e la complessità delle procedure mettendo in seria difficoltà soprattutto i Comuni di minori dimensioni.

Attraverso il sistema telematico PER.LA.PA si predispongono e si invia l'anagrafe delle prestazioni (2 volte l'anno), la rilevazione delle assenze e presenze del personale e la tipologia delle assenze (mensilmente) nonché (annualmente) la rilevazione dei permessi sindacali e dei permessi per disabili ai sensi della Legge 104/1992.

Dal 1 gennaio 2019, anche per il comune di Velo D'Astico, è entrato in vigore l'obbligo di emissione della fattura elettronica, la cosiddetta "fattura elettronica tra privati" (o e-fattura) come previsto dalla Legge di Bilancio 2018 all'art. 1, c. 909, Legge 205 del 27.12.2017, che ha modificato l'art. 1 del D.Lgs 127 del 5 agosto 2015.

E' stato quindi necessario procedere con l'adeguamento dei supporti informatici ed alla formazione specifica del personale.

In considerazione della progressiva chiusura degli sportelli bancari sul territorio comunale, con appositi provvedimenti di Consiglio Comunale e di Giunta Comunale, sono stati approvati rispettivamente, lo schema di contratto ed il progetto esecutivo, con la Società Euronet 360 Finance Limited Spa di Milano per l'installazione di un dispositivo automatico per la distribuzione di denaro contante.

Il servizio prevede il pagamento di un corrispettivo mensile alla stessa Società pari ad € 500,00 mensili oltre all'IVA di Legge

In considerazione delle precarie condizioni in cui attualmente risulta l'archivio comunale, collocato in parte nella sede municipale, in parte nei locali ex garage dell'edificio della scuola primaria ed in parte presso alcuni locali della ex scuola elementare di Lago è stata valutata la necessità ormai improrogabile di procedere ad un suo primo riordino documentale del materiale ammassato e disperso in modo disordinato e non metodico nei vari locali indicati anche al fine di effettuare una selezione che consenta la predisposizione degli elenchi di consistenza e di scarto degli stessi documenti così da renderne possibile la giusta conservazione e la consultazione seguendo le procedure prescritte per legge;

Quindi mediante apposita variazione di Bilancio, è stata destinata una quota dell'avanzo di amministrazione disponibile, pari ad € 30.000,00, per l'affidamento del servizio alla Società Cooperativa Sociale EITEAM di Padova, che favorisce l'inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate o disabili attraverso un percorso che prevede lo sviluppo delle capacità e delle competenze professionali e personali della risorsa, in modo da renderla indipendente e favorire il suo passaggio a un contesto "non protetto" in realtà aziendali diverse.

Il progetto risulta tutt'ora in corso ed in considerazione della complessità e della mole dell'intervento stesso, la conclusione è prevista nel corso del prossimo esercizio 2020.

Con la deliberazione di Consiglio comunale n. 50 del 29.10.2019 è stato approvato il nuovo schema di convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria in scadenza il prossimo 31-12-2019.

Con proprie determinazioni del Responsabile del Servizio Finanziario sono stati approvati i criteri per la gestione della procedura aperta di affidamento del servizio il cui svolgimento sarà comunque seguito dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza con la quale è stata stipulata apposita convenzione.

Per quanto riguarda i tributi, l'attività svolta riguarda la predisposizione dei provvedimenti di consiglio di conferma delle aliquote, la loro pubblicazione sul portale del federalismo fiscale, la redazione ed approvazione dei piani finanziari TARI e TASI, le elaborazioni delle previsioni di introito conseguenti alle variazioni inseriti nel data base, la predisposizione e l'invio a ciascun contribuente della bollettazione.

Le operazioni di accertamento di imposta IMU hanno realizzato un'entrata di € 18.935,74 riferita a provvedimenti di accertamento divenuti esecutivi.

Urbanistica:

Nel corso dell'anno 2019 è stata conclusa la fase di realizzazione della 3^a variante al 3° Piano degli Interventi utile allo spostamento dei volumi abitativi della famiglia Pezzelle Mario dalla zona industriale a ridosso della ditta Forgital Italy spa. La variante è stata approvata con DCC n. 11 del 05/04/2019 e con determina n. 04 del 29/01/2019 è stata impegnata la somma necessaria per le pubblicazioni sui quotidiani locali ai sensi della L.R. 11/2004.

Successivamente al fine di rendere lo strumento urbanistico più completo e nel completare quanto iniziato nell'anno 2018 si è approvato il regolamento e le norme tecniche da applicare nei confronti degli allevamenti zootecnici presenti nel territorio comunale attraverso specifica DGC n. 59 del 20/06/2019. L'incarico era stato affidato al Dr. Grendele Marco dello studio "LANDES" con sede a Cornedo Vicentino (VI) in via Pigafetta n. 22/A attraverso la determina n. 160 del 07/09/2018.

Inoltre, con determinazione n. 139 del 17/06/2019 è stato affidato, allo studio A.U.A. di Vicenza già redattore del vigente strumento urbanistico, l'incarico per l'adeguamento del P.A.T. alla L.R. n. 14/2017 in materia di consumo di suolo.

Successivamente con determinazione n. 178 del 22/08/2019 è stato affidato, sempre allo studio A.U.A. di Vicenza l'incarico per il recepimento del Regolamento Edilizio Tipo emanato dalla Regione Veneto a seguito dell'intesa Stato-Regioni-Comuni di cui all'art. 4 comma 1° sexies del D.P.R. n. 380/01.

Edilizia:

Alla data del 30/11/2019 risultano essere state espletate le normali funzioni di attività legata alla presentazione, istruttoria e rilascio dei provvedimenti edilizia sia di natura privata che produttiva.

Informatica:

Nel corso dell'anno 2019 risultano essere stati affidati gli incarichi annuali per la gestione degli apparati informatici e dei programmi per la gestione del lavoro interno alle ditte:

- PASUBIO TECNOLOGIA – determina n. 42 del 12/02/2019;
- ACCATRE – service paghe – determina n. 35 del 05/02/2019;
- HALLEY VENETO – determina n. 37 del 05/02/2019;
- BOXXAPPS – determina n. 23 del 01/02/2019;

Inoltre con determina n. 01 del 10/01/2019 risulta essere stata impegnata la somma necessaria alla gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive relativamente all'anno 2017.

Per quanto riguarda la normale attività informatica, mediante specifici provvedimento di impegno di spesa sono stati eseguiti affidamenti riguardanti la conservazione a norma dei documenti informatici, è stato introdotto il nuovo data base "RDBMS – MARIA DB", sono stati acquistati n. 5 nuovi personale computer oltre all'intervento tecnico su altri 6 al fine di migliorarne le prestazioni, sono stati noleggiati n. 2 dispositivi multifunzione al fine di migliorare le attività lavorative e adempiere ai precetti del GDPR in materia di privacy.

ELENCO OPERE PUBBLICHE ANNO 2019
STATO DI ATTUAZIONE AL 20.11.19
ANNO 2019

OPERA	SPESA	FINANZIAMENTO
1 - Miglioramento sismico magazzino comunale ATTUATO: è in corso l'appalto dei lavori	€ 99.950,00	Cap. 9680 contributo regionale DGR 1749/18
2 - Intervento di prevenzione rischio sismico scuola primaria finanziamenti di € 320.000,00 e € 300.000,00 disposti con Decreto MIUR n. 1007/2017) ATTUATO : ENTRO 31.12.19 firma contratto appalto	€ 620.000,00	finanziamenti di € 320.000,00 e € 300.000,00 disposti con Decreto MIUR n. 1007/2017)
3 - efficientamento energetico C.T. scuola Palestra ATTUATO: lavori aggiudicati	€ 70.000,00	Cap. 10700 € 50.000,00 contributo D.L. 34/19 € 20.000,00 avanzo Amm.ne
4 - Intervento di messa in sicurezza viabilità provinciale (marciapiede Via Roma) intervento in corso di attuazione con approvazione variante urbanistica	€ 180.000,00	Cap. 12420 € 36.000,00 Avanzo Amm.ne cap. - cap. 12410 € 144.000,00 contributo Provincia
5 -manutenzione e asfaltatura strade comunali Interventi attuati: - asfaltatura rotatoria Via Venini per € 2.684,00 - pagamento aree occupate per allargam. Via Villa di Sotto per € 2.962,22- install. guard rail Via Bronzi per € 4.682,36. Si intende procedere con affidamento lavori di asfaltatura di Via D. Cortis e impegno di spesa per costr. muro sostegno parcheggio Via Lenzetti per € 3.865,88	€ 50.000,00	Cap. 12970 - oneri urb - accertata entrata per € 20.377,00
6 - manutenzione/asfaltatura strade (pista ciclabile Via San Giorgio, asfaltatura P Lenzetti) Progetto in corso di redazione e approvazione verso l'importo di € 120.000,00 Sono stati affidati i seguenti	€ 134.000,00	Cap. 12981 avanzo Amm.ne

ulteriori interventi: - sostituzione giunti dilataz. ponte loc. Schiri per € 8.346,56- asfaltatura strada Lago di Sotto per € 4.270,00		
7 - messa in sicurezza viabilità Intervento attuato con esecuzione muri sostegno loc. Meda di Sotto - Padri - Campigoli	20.500,00	Cap. 12990 Contrib. art. 1 comma 107 - 114 legge 145/18
8 - messa in sicurezza idraulica del Rio Riello. Intervento attuato	€ 10.000,00	Cap. 12991 Contrib. art. 1 comma 107 - 114 legge 145/18
9 - manutenzione straordinaria viabilità ATTUATO	€ 7.223,58	Cap. 13000 Contributo BIM cap. 13000 10.05 2.02.01.09
10 - messa in sicurezza - parapetto di protezione marciapiede Via Fogazzaro ATTUATO	€ 19.500,00	Cap. 13481 Contrib. art. 1 comma 107 - 114 legge 145/18
11 - Riqualificazione e valorizz. percorsi esistenti ATTUATO con aggiudicazione lavori	€ 53.327,87	Cap. 13680 per € 13.328,34 fondi Amm.ne - Cap. 13690 per € 39.999,53 contributo AVEPA
12 - acquisto giostrine per parchi ATTUATO	€ 2.000,00	Ca. 15920
Manutenzioni cimiteri Attuazione in corso con affidamento interventi di manutenzione ed esumazioni per complessivi € 15.500,00 (pari all'entrata accertata)	€ 15.500,00	Cap. 16530 Accertata entrata da conc. cimiteriali per € 15.500,00

20 novembre 2019